

Menighedsrådsmøde i Sdr. Hygum sogn

Onsdag d. 23/9-26 kl. 19-21

Deltagere: Sara, Anita, Kjeld, Lone, Annika, Lisbet og Dorte

Dagsorden	Beslutning/orientering/drøftelse
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen er godkendt
2. Bordet rundt	Vi indkøber forskellige it-programmer i en periode, mens vi ikke har en kirke-kulturmedarbejder.
3. Behandling af revisionsprotokollat vedr. regnskab 2025 Regnskabsføreren indstiller til gennemgang af revisionsprotokollat	Menighedsrådet tager bemærkningerne vedr. kollekt punkt 7 til efterretning med følgende bemærkninger: Der har ikke været indsamlinger i 2025. Der har været en fejlindbetaling, som efterfølgende er blevet tilbagebetalt. Revisionsprotokollatet blev herefter underskrevet.
4. Godkendelse af endeligt budget 2027 Regnskabsføreren indstiller til gennemgang af og godkendelse af det endelige budget for 2027	Budgettet er gennemgået, godkendt af menighedsrådet og afleveret med stemplet: Sønder Hygum Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 26472512, Budget 2027, , Endelig budget afleveret d. 18-09-2026 10:59
5. Aktiviteter Formanden og aktivitetsudvalget indstiller til evaluering af afholdte arrangementer, orientering om og drøftelse af kommende arrangementer.	<i>Evaluering af</i> <i>Byfestgudstjeneste: Forløb strygende. Børnene var super glade for ballonmanden. Obs på kommunikation med byfestudvalget i god tid.</i> <i>23/8: Fælles sogneudflugt: God mad, folk var glade for, der var tid de enkelte steder, så man ikke skulle løbe rundt.</i> <i>27/8: Kirkefestet Frøs Camino: 30 vandrere tilmeldt – hovedsageligt udefra – Folk var positive. – Godt med en hverdagsaften. – Sara deltager i næste styregruppemøde vedr. afklaring af det religiøse aspekt.</i> <i>15/9: Menighedsrådsvalget: Fint besøgt, positivt. Vi har suppleringsvalg d. 6/10 – datoen skal i kalenderen, og der skal en notits på hjemmesiden.</i> <i>20/9: Høstfestgudstjeneste: Rigtig god feedback på musikken, æblemosten og prædiken. En succes vi nemt kan gentage.</i> <i>6/10: Suppleringsvalg kl. 19 i Sognehuset: Datoen skal i kalenderen, og der skal en notits på hjemmesiden samt opslag på FB</i> <i>7/10: Johannes Madsen m. Fortællinger / sang om BS Ingemann i kirken kl. 19.00: Frit og kvit – der er lavet opslag.</i> <i>18/10: Ullas afskedsreception (Starter kl. 11 i kirken): Pt. 5 tilmeldinger. Else har skrevet en tale og en sang. Der kommer brunch</i> <i>19/11 Lysfest: Kontakt med Thomas Gaarder som er i bestyrelsen for Børnehaven. Vi tager lågerne af ved kirkebænkene.</i> <i>Vi går fra Børnehaven til kirken kl. 16 – børn med lys i lanterne, de sætter dem i kirken og tager dem med hjem bagefter. Anita laver en invitation. Der serveres mad og drikke ved bænke. De bliver kørt rundt med vogne.</i> <i>13/12: Fælles gudstjeneste med Lintrup: Luciadag – gløgg og æbleskiver efterfølgende i Sognehuset. (Kjeld, Lone - evt. Lintrup menighedsråd arrangerer.</i>
6. Kirke- og kulturmedarbejder Formanden indstiller til drøftelse af behov og opgaver samt beslutning om, hvem der deltager i ansættelsesudvalg.	Lone deltager i ansættelsesudvalget. Der er behov for at det nye menighedsråd får en drøftelse af opgaverne. Primær opgaver: PR, SoMe: Facebook og hjemmeside – Flyer, Churchdesk og praktiske opgaver. Sara sender beskrivelsen af vores ønskede arbejdsopgaver til Henning, som samler trådene og indkalder til møde i ansættelsesudvalget.
7. Gudstjenesteplan Præsten indstiller til en orientering om og drøftelse af gudstjenesteplanen.	Gennemgået og tilrettet.

Henvendelse fra Theresas Vejens kunstmuseum, om vi ønsker 2 statuer af Sigrid Lütken – hun vil være behjælpelig med en ansøgning. Menighedsrådet godkender det, og beslutter at Lisbet arbejder videre med det.		8. Sigrid Lütken statuer Medarbejderrepræsentanten indstiller til endelig beslutning vedr. ansøgning af Sigrid Lütken statuer til Våbenhuset.	
Menighedsrådet beslutter at præstestavlen ajourføres. Lisbet spørger Benedikte, om hun vil gøre det. Ligeledes med Ullas slutato.		9. Opdatering af præstestavlen Medarbejderrepræsentanten indstiller til beslutning om, at præstestavlen ajourføres med Saras navn.	
Bladudhængen er for voldsomt, det generer trafikken. Lisbet og kirkeværeren kontakter en skovningskynning med henblik på vurdering af alle træers tilstand i Mindelunden samt endelig besurning af omfang.		10. Trimming af bøgetræer Medarbejderrepræsentanten indstiller til en drøftelse af trimming af bøgetræerne på V.Kirkevej	
Det bliver med en billetpris á 200 kr. Vi siger ja tak til samarbejdet.		11. Koncert med Klub2000 2027 Kontaktpersonen indstiller til drøftelse af samarbejde med Klub2000 vedr. en koncert i okt 2027	
Der er afholdt personalemøde d. 25/8 Lisbeth på kursus feb. 2027 – psykisk arb. Miljø og robusthed i kirkegårdsarbejdet. Louise amu kursus feb. Kirkegårds traditioner – etik og arbejdsmiljø. Organisatorisk er vikardækning frem til 1/1		12. Orientering fra kontaktperson Kontaktpersonen indstiller til orientering vedr. personalekurser mm.	
Det er en lang proces, som kræver tilnærmelser fra alle sider. Det er et arbejde for fællesmøderne de kommende år, hvis det fortsat er et ønske.		13. Sammenlægning af menighedsråd Præsten indstiller til en orientering om regierne/mulighederne for sammenlægning af menighedsråd og en drøftelse heraf.	
Evt indhold: Menighedsrådsvalg. Sammenlægning af menighedsråd.		14. Deadline for kirkebladet Kontaktpersonen indstiller til en orientering om, at deadline for næste kirkeblad er 26. oktober.	
6/10 kl. 19 Suppleringsvalg – Der er bestilt kage 21/10 kl. 18 – flyttes til d. 28/10 25/11: Kl. 19 Møde for nyt menighedsråd Kjeld indkalder – konstituering. Fordeling af poster og fastsættelse af honorar. HUSK at placere møder for hele året i kalenderen med det samme. Husk at starte ved side 1, de efterfølgende referater skal være fortløbende, og altså starte, hvor sidste referat sluttede.		15. Kommende møder	

Anne Kinge Nielsen
Louise Hansen
Georg Hansen
Søren Vagn